

COPIA

Guatemala, 28 de Diciembre de 2018.

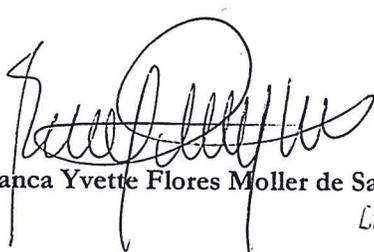
Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

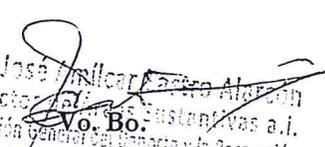
De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, Número 1370-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 273-2018, correspondiente al período 17 de Abril al 31 de Diciembre del presente año.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Se apoyó en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar el traslado de documentación del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.
- b) Se apoyó en la elaboración de reportes de las actividades de los promotores regionales, departamentales y municipales.
- c) Se brindó apoyo en la elaboración de estadísticas del rendimiento de las actividades de los promotores regionales, departamentales y municipales.
- d) Se apoyó en las capacitaciones de los promotores regionales, departamentales y municipales.


Bianca Yvette Flores Moller de Santizo


Licda. Diana Azucena Dávila Pivaral
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes


Sr. José Milcar Castro Alvarado
Director de Áreas Sustantivas a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 28 de Diciembre de 2018.

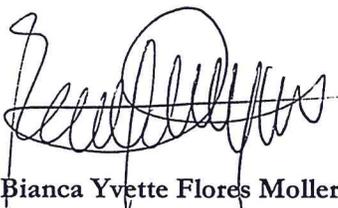
Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, Número 1370-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 273-2018, correspondiente al período 17 de Abril al 31 de Diciembre del presente año.

RESULTADOS OBTENIDOS:

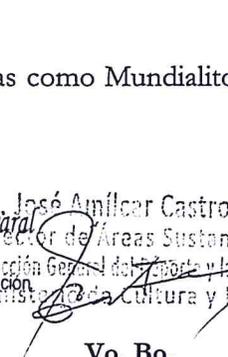
- a) Se apoyó en la recepción y seguimiento de documentación de vacaciones pendientes del 2017 a todos los promotores contratados y los que ya no laboran en la institución retroalimentando y asesorándolos bajo un machote para su fácil entendimiento.
- b) Se apoyó en recopilar reporte semanal de Planificaciones y Actividades Realizadas de los Promotores Municipales y Departamentales para entregar a Dirección General y al área de Supervisión.
- c) Se brindó apoyo en realizar una base de datos con los archivos correspondientes de informes cualitativos, inscripciones de beneficiarios y formatos de actividades diarias correspondientes a los departamentos de Sololá, Huehuetenango, Escuintla, Jalapa y Chimaltenango con el objetivo de presentarlos a las autoridades para la toma de decisiones y llamados de atención.
- d) Se brindó asesoría logística a los departamentales en seguimiento a la entrega de implementación Mundialito, Capacitación sobre nuevos formatos y lineamientos de cada archivo, seguimiento a reportes semanales de sus actividades diarias, revisión y análisis de expedientes mensuales de Promotores Municipales y Departamentales.
- e) Se apoyó en asistir a diferentes actividades programadas como Mundialito, Festival de Bandas, Día del Barrilete.



Bianca Yvette Flores Moller de Santizo



Licda. Diana Azucena Dávila
- Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes



Lic. José Amílcar Castro Alarcón
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo. Bo.

Guatemala, 28 de Diciembre de 2018.

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de diciembre de 2018, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, Número **1370-2018**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número **273-2018**, y para el cobro de mis honorarios presento factura Serie A número **000014**.

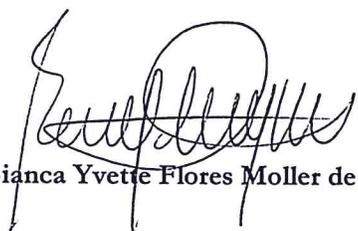
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Apoyar en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar el traslado de documentación del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.
- b) Apoyar en la elaboración de reportes de las actividades de los promotores regionales, departamentales y municipales.
- c) Brindar apoyo en la elaboración de estadísticas del rendimiento de las actividades de los promotores regionales, departamentales y municipales.
- d) Apoyar en las capacitaciones de los promotores regionales, departamentales y municipales.



RESULTADOS OBTENIDOS

- a) Se apoyó en recibir documentación de los expedientes mensuales de Actividades Realizadas de Promotores Departamentales y Municipales, se les asesoró sobre expedientes revisando anteriormente para mejorar sus actividades.
- b) Se apoyó en recopilar reporte semanal de planificaciones y actividades realizadas de los Promotores Municipales y Departamentales para entregar a Dirección General.
- c) Se brindó apoyo en sacar listado de Promotores Municipales que están con bajo rendimiento y sacar llamados de atención para los superiores.
- d) Se brindó apoyo en Capacitación Regionalizada y apoyo con dudas sobre reporte de Planificaciones y Actividades Realizadas.


Bianca Yvette Flores Moller de Santizo
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes


Diana Azucena Dávila Pizarro
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes


Rafael Castro Alarcón
Director de Áreas Sustantivas a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes